

KẾ HOẠCH

Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 của Trường Trung học cơ sở Sào Nam

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 14 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Thông tư số 07/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định về thẩm quyền, nội dung thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng;

Trường THCS Sào Nam xây dựng kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo đến với đội ngũ cán bộ, viên chức và người lao động.

- Tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng quy định của pháp luật.

- Giữ ổn định kỷ luật, kỷ cương của trường, góp phần giữ vững an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội. Giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các vụ việc

khieu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Hạn chế thấp nhất tình trạng khieu nại, tố cáo vượt cấp. Không để tồn đọng đơn khieu nại, tố cáo kéo dài, gây bức xúc trong dư luận.

2. Yêu cầu

- Kiện toàn tổ chức, bộ máy, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của bộ phận tiếp công dân nhằm nâng cao hiệu quả tiếp công dân.
- Hướng dẫn công dân thực hiện quyền và nghĩa vụ của người khieu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng quy định của pháp luật.
- Tiếp nhận, xử lý kịp thời các thông tin, kiến nghị, phản ánh về những vấn đề có liên quan công tác quản lý nhà nước về giáo dục thuộc thẩm quyền của đơn vị.

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

- Xây dựng kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khieu nại, tố cáo năm 2024 của đơn vị.
- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khieu nại, tố cáo đến toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động.
- Thực hiện trách nhiệm tiếp công dân theo quy định tại khoản 3, Điều 4 Luật Tiếp công dân.
- Tổ chức tiếp công dân theo quy định của Luật Tiếp công dân và Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân.
- Kiện toàn tổ chức, nâng cao năng lực tiếp công dân của cán bộ, công chức, viên chức được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân tại đơn vị.
- Tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn khieu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định tại Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan về khieu nại, tố cáo;
- Trường tổ chức tự kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân khieu nại, tố cáo tại trường theo kế hoạch từng năm học.
- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Quản trị Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26 tháng 5 năm 2014 của Bộ Chính trị “Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khieu nại, tố cáo”, Trường THCS Sào Nam ban hành Kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khieu nại, tố cáo và ban hành các công văn tuyên truyền, quản trị các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về tiếp công dân, khieu nại, tố cáo.

Trần Thị Thùy Trang